

AB-/ANMELDUNG VOM/ZUM RELIGIONSUNTERRICHT

Diese Tätigkeiten sind nur mit den Sokrates-Berechtigungen für Klassen- und JahrgangsvorständInnen oder höher möglich.

AB-/ANMELDUNG VOM/ZUM RELIGIONSUNTERRICHT

Die Ab-/Anmeldungen (schriftlich, A4) werden zu Schulbeginn in der ersten Unterrichtswoche vom Klassen-/Jahrgangsvorstand eingesammelt und samt einer Übersichtsliste alphabetisch sortierten in der Direktion abgegeben.

Die Abmeldungen werden vom Klassen-/Jahrgangsvorstand ins Sokrates eingetragen.

Religionsab-/anmeldung

- Laufendes Schuljahr > Laufbahnpflege > Ereignisse zuordnen
- Klasse auswählen, *Suchen* klicken
- Schüler anhaken
- Ereigniskategorie: Religion
- Ereignistext: Religionsabmeldung oder Religionsanmeldung
- Datum von / bis eingeben (Beginn / Ende des Schuljahres)
- Zuordnen

The screenshot shows the Sokrates software interface. At the top, there is a navigation bar with the Sokrates logo and user information. The main area is titled 'Suchen' (Search). On the left, there is a sidebar with a tree view of navigation options, including 'Laufendes Schuljahr' and 'Laufbahnpflege'. The search form includes fields for 'Familienname', 'Geschlecht', and 'Stichtag'. Below the search form is a table titled 'Liste der SchülerInnen' with columns for 'KL', 'Familienname', 'Vorname', and 'Geburtsdat.'. The table contains several rows of student data. On the right, there is a panel titled 'Ereignisse zuordnen' (Assign Events) with a dropdown for 'Ereigniskategorie' (Event Category) set to 'Religion' and a text input for 'Ereignis' (Event) set to 'Religionsabmeldung'. There are also fields for 'Datum GJ-Beginn' and 'Datum GJ-Ende'.

Thema: Befreiung von Gegenständen

Stand: 29.09.2017 05:57:00

Liste der Religionsab-/anmeldungen erstellen:

- Laufendes Schuljahr > Dynamische Suche > Kategorie: Ereignisse > Abfrage:
300 Religion Ab- und Anmeldungen oder
301 Religionsabmeldung
 - Rechts auswählen: z.B.: Religionsbekenntnis und Abmeldung
 - *Ausführen* klicken
-